

# **C.T. SERVIZI S.R.L.**

Società Unipersonale

**Codice fiscale 03711250278 – Partita iva 03711250278**  
**Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 1 - 30010 CAVALLINO-TREPORTI VE**  
**Numero R.E.A 331841**  
**Registro Imprese di VENEZIA n. 03711250278**  
**Capitale Sociale € 11.000,00 i.v.**

## **REGOLAMENTO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE**

### Articolo 1:

Il presente regolamento stabilisce i requisiti essenziali, i criteri e le modalità generali di reclutamento del personale, non appartenente all'area dirigenziale, con contratto di lavoro subordinato o con contratto a progetto.

Il regolamento si applica anche alla selezione di soggetti diretti all'inserimento in azienda con progetti di tirocinio formativo.

### Articolo 2:

Il reclutamento del personale è limitato al numero di posizioni che si renderanno disponibili nel rispetto del piano di sviluppo aziendale e che saranno indicate mediante avviso affisso nei locali della sede aziendale e pubblicate sul portale internet della Società e del Comune di Cavallino-Treporti, nella sezione dedicata alle offerte di lavoro, costantemente aggiornata.

La società riserva la facoltà di dare ulteriore pubblicità all'offerta attraverso inserzioni su giornali locali e nazionali e/o mediante altre forme di divulgazione e pubblicazione ritenute opportune.

Modifiche ed integrazioni relative alle selezioni saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicità dell'offerta.

### Articolo 3:

Le procedure di reclutamento garantiranno senza discriminazione alcuna per genere, nazionalità, religione, opinione politica o condizione sociale e personale, l'accessibilità all'impiego, la trasparenza e l'imparzialità delle valutazioni, nonché la competenza dei soggetti esaminatori, il rispetto delle pari opportunità ai sensi della legge n. 125/1991 tra uomini e donne e della disciplina prevista sull'utilizzo ed il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs 196/2003.

### Articolo 4:

L'assunzione obbligatoria delle categorie protette avviene per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento sulla base delle graduatorie stabilite dai competenti uffici del lavoro, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere.

### Articolo 5:

Potranno accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti essenziali:

- a) Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- b) Età non inferiore a 18 anni, salvo diversa indicazione contenuta nel sistema dei profili professionali;
- c) Idoneità fisica a ricoprire il posto;

- d) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- e) Titolo di studio e/o eventuali altri requisiti richiesti per l'accesso a ciascun profilo professionale;
- f) Altri e/o diversi titoli e requisiti espressamente specificati al momento dell'offerta.

#### Articolo 6:

L'offerta di impiego potrà contenere:

- a) Le modalità e il termine perentorio di presentazione delle domande;
- b) Le modalità e i tempi di convocazione dei candidati in possesso dei requisiti per sostenere i colloqui attitudinali e motivazionali od eventuali prove preselettive, scritte, orali e/o tecnico pratiche;
- c) Le materie ed il programma oggetto delle singole prove, ove previste;
- d) I requisiti soggettivi generali e particolari richiesti per l'accesso all'impiego;
- e) I titoli che danno eventualmente luogo a precedenza o preferenza;
- f) Il numero complessivo dei posti offerti, la categoria ed il relativo profilo professionale, con indicazione di quelli riservati per legge a favore di determinate categorie;
- g) I motivi che comportano l'esclusione dalla selezione.

#### Articolo 7:

La valutazione e selezione dei candidati sarà di volta in volta affidata ad una commissione nominata dal C.d.A. o dall'Amministratore Unico.

La società riserva la facoltà di nominare, in qualità di esperti, soggetti esterni o personale dipendente dell'azienda, qualora si rendesse necessaria o comunque opportuna una specifica valutazione dei requisiti di competenza professionale per la copertura di posti ad elevata specializzazione.

#### Articolo 8:

Le procedure di selezione garantiranno l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la celerità dell'espletamento e saranno informate a criteri di imparzialità, oggettività e trasparenza.

Sulla base delle più aggiornate e razionali metodologie e tecniche di valutazione, saranno accertate non solo la preparazione culturale e teorica, ma soprattutto e nel modo più oggettivo possibile, le effettive capacità ed attitudini del candidato a ricoprire la posizione offerta in funzione degli obiettivi dell'azienda, per consentire un esame comparativo dei candidati condotto con criteri di valutazione omogenei e la formazione di un giudizio di merito coerente ed imparziale.

#### Articolo 9:

Quesiti, modalità di espletamento di eventuali prove e loro durata, se non già precedentemente indicati, saranno tempestivamente portati a conoscenza in modo che tutti i candidati siano assoggettati ad una valutazione comparativamente omogenea acquisita sulla base di elementi oggettivi uniformi per difficoltà e impegno.

#### Articolo 10:

Il curriculum professionale sarà valutato unitariamente nel complesso della formazione e delle attività, culturali e professionali, illustrate dal candidato e ritenute significative, per analogia o connessione, al fine di evidenziare il maggiore livello di qualificazione, idoneità ed attitudine dello stesso all'esercizio delle funzioni richieste dalla posizione offerta.

#### Articolo 11:

Gli esiti della selezione saranno tempestivamente resi noti mediante pubblicazione nella sezione dedicata alle offerte di lavoro del portale della Società e del Comune di Cavallino-Treporti

### Articolo 12:

L'assunzione in servizio avviene con contratto individuale a progetto o contratto di lavoro subordinato a tempo pieno o parziale secondo le forme contrattuali di impiego previste dall'ordinamento e nel rispetto della normativa contrattuale nazionale.

Ove previsto, il collocamento in organico del personale selezionato è preceduto da un periodo di prova della durata indicata dalla normativa contrattuale nazionale.

### Articolo 13:

Qualora fosse necessario assumere del personale per esigenze di breve periodo si potrà ricorrere a graduatorie precedentemente formate con selezione. Norme per la gestione delle graduatorie delle selezioni a tempo determinato:

1. Al fine di normare in termini omogenei la gestione delle graduatorie di personale a tempo determinato si formulano i seguenti criteri per la definizione della posizione in graduatoria:

a) Giorni lavorati in CT Servizi in ordine decrescente: a parità di punteggio sarà valutata la maggiore anzianità anagrafica;

b) In caso di irrogazione di sanzioni disciplinari dal rimprovero scritto a 4 ore di multa, non verrà considerato nel computo dei giorni lavorati l'intero periodo lavorativo previsto dal rapporto di lavoro a tempo determinato in cui è stata irrogata la sanzione suddetta.

2. Dalla graduatoria di base, costruita secondo i criteri di cui al comma 1 saranno esclusi:

- tutti coloro che risolvono il rapporto di lavoro con CT servizi;
- tutti coloro che rifiuteranno per 3 volte un'assunzione a tempo determinato in CT servizi;
- tutti coloro ai quali sia stata irrogata una sanzione disciplinare superiore a 4 ore di multa;
- tutti coloro che non abbiano ricevuto una valutazione positiva dopo un periodo lavorato con contratto a termine;

3. La graduatoria stilata con i criteri di cui ai commi precedenti, sarà aggiornata di volta in volta.