

CT SERVIZI SRL
con socio unico il Comune di Cavallino Treporti

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**APPALTO PER IL SERVIZIO
DI SALVATAGGIO E PULIZIA SERVIZI IGIENICI NELLE
SPIAGGE DEL LITORALE LIBERO
DEL COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI**

CIG 74159191F5

Allegato alla Determinazione dell'Amministratore Unico del 13/03/2018

Articolo 1
OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto concerne i seguenti servizi da eseguirsi nelle spiagge del litorale libero del Comune di Cavallino Treporti:

- Servizio di salvataggio;
- Pulizia servizi igienici, docce e servizi vari nel manufatto di Ca' Savio e nel manufatto di Ca' Ballarin.

I servizi saranno svolti nel rispetto di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti e Ordinanze vigenti, delle loro successive modificazioni e/o di nuova istituzione, riguardanti la tutela dell'arenile in genere, nonché in ottemperanza a tutte le disposizioni relative alla salvaguardia della pubblica sicurezza, incolumità e igiene, sulla tutela dall'inquinamento e a quanto previsto dal Codice della Navigazione.

Articolo 2
CONDIZIONI GENERALI

I Servizi, ove non regolati dalle norme previste dal presente capitolato, sono disciplinati dalle disposizioni del Codice Civile.

Articolo 3
CONDIZIONI PARTICOLARI

La presentazione dell'offerta da parte delle imprese concorrenti equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza della vigente normativa ed alla sua incondizionata accettazione, nonché alla completa accettazione del presente capitolato.

In particolare la ditta appaltatrice, con la firma del contratto accetta, espressamente, a norma degli artt.1341 e 1342 del codice civile, tutte le clausole contenute nel presente capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o annullare le procedure di gara in ogni momento.

Articolo 4
DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata del contratto è di n. 2 (due) stagioni balneari, ovvero quelle relative agli anni 2018 e 2019, prorogabili fino ad ulteriori n. 2 (due) stagioni balneari, ovvero quelle relative agli anni 2020 e 2021, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016.

Con il termine "stagione balneare" si intende il periodo di ogni anno durante il quale devono essere garantiti i servizi. Tale periodo viene definito nell'Ordinanza sulla disciplina delle attività balneari emessa annualmente dal Comune di Cavallino Treporti. A titolo puramente indicativo si riporta la durata delle stagioni balneari dell'ultimo triennio:

- Stagione balneare 2015 dal 17 maggio 2015 al 13 settembre 2015;
- Stagione balneare 2016 dal 14 maggio 2016 all'11 settembre 2016;
- Stagione balneare 2017 dal 20 maggio 2017 al 17 settembre 2017.

Allo stato attuale si segnala che con Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 16/02/2018 è stata individuata la Stagione balneare 2018 nel periodo dal 19 maggio al 16 settembre 2018. In ogni caso il periodo definitivo deve essere determinato dall'Ordinanza sulla disciplina delle attività balneari del Comune di Cavallino Treporti non ancora emessa per l'anno 2018.

Sono inoltre previste alcune attività da effettuarsi preliminarmente e successivamente alla stagione balneare come indicato nel dettaglio all'art. 7 del presente capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere, intervenuta l'aggiudicazione ed in attesa della stipula del relativo contratto, l'attivazione del servizio mediante preavviso alla ditta appaltatrice di giorni cinque. In tal caso la ditta appaltatrice si impegna a rispettare tutte le norme del presente capitolato.

Articolo 5 IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha durata di n. 2 (due) stagioni balneari, ovvero quelle relative agli anni 2018 e 2019. Successivamente è facoltà della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, prorogare il contratto, alle stesse condizioni, fino ad ulteriori n. 2 (due) stagioni balneari, ovvero quelle relative agli anni 2020 e 2021. Nel caso di proroga la Stazione Appaltante notificherà tale intenzione all'Appaltatore, a mezzo comunicazione inviata mediante Posta Elettronica Certificata entro il mese di gennaio 2020, precisando la durata della proroga.

Criterio di aggiudicazione: l'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e smi.

Importo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed esclusi gli oneri fiscali:

Servizio di salvataggio e pulizia servizi igienici nelle spiagge del litorale libero del Comune di Cavallino Treporti, per n. 1 stagione balneare:	€ 136.000,00
che corrispondono per n. 2 stagioni balneari (2018 e 2019) a:	€ 272.000,00
con eventuale proroga per ulteriori n. 2 stagioni balneari (2020 e 2021), per complessive n. 4 stagioni balneari ed importo complessivo di:	€ 544.000,00

Articolo 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Condizioni di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica:

a) Requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) Requisiti di idoneità professionale

iscrizione alla Camera di Commercio, industria artigianato e agricoltura (CCIAA) con attività esercitata relativa alla stessa categoria oggetto di bando;

c) Requisiti di capacità tecnico professionale

avere svolto, nell'ultimo triennio (2015/2016/2017), servizi analoghi a quello richiesto dal presente bando per un importo complessivo nel triennio di almeno € 250.000, gestendo nello stesso triennio almeno un singolo contratto di importo non inferiore a € 100.000;

Articolo 7 CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Indicazione dei tratti di spiaggia del litorale libero del Comune di Cavallino Treporti:

- dalla diga faro pagoda al confine ovest del campeggio Marina di Venezia;
- dal confine Est del campeggio Marina di Venezia al confine ovest del campeggio del Sole;
- dal confine Est dello stabilimento balneare Eurostrand al confine ovest del campeggio Ca'Savio;
- dal confine est del campeggio Ca' Savio al confine ovest del campeggio dei Fiori;
- dal pennello 25 al confine ovest del campeggio Mediterraneo;
- dal confine Est della colonia San Paolo al confine Ovest del camping Union Lido;
- nell'area non concedibile del comparto 25 (compreso tra il Campeggio Europa e il Campeggio Sant'Angelo);
- dal confine Est del campeggio Garden Paradiso al confine ovest del campeggio Silva.

In relazione alle prescrizioni di seguito descritte si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di impartire in corso d'appalto ulteriori doveri, direttive, divieti o istruzioni necessari per l'assolvimento del servizio oggetto del presente capitolato.

- **Servizio di salvataggio**

Per tutti i giorni di ciascuna stagione balneare il servizio deve essere assicurato con l'impiego di unità lavorative munite di brevetto in corso di validità rilasciato dalla F.I.N. o da società di salvamento abilitata e riconosciuta dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione e in numero tale da garantire il continuo e costante rispetto delle Ordinanze emesse dall'Ufficio Circondariale Marittimo. Copia di ciascun brevetto deve essere consegnato e rimanere depositato, prima dell'inizio della stagione balneare, presso gli uffici della Stazione Appaltante.

La ditta appaltatrice dovrà comunicare inoltre il nominativo di un proprio Responsabile del Servizio, cui è attribuito il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio o nell'esecuzione del presente contratto e ne dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di svolgimento del servizio e ne dovrà assicurare l'intervento immediato in caso di necessità.

La ditta appaltatrice deve assicurare che le unità lavorative rispettino i seguenti divieti:

- o Divieto di assunzione di comportamenti negligenti, imprudenti e privi di perizia;
- o Divieto di abbandono della postazione di vigilanza;
- o Divieto di abbandono del turno fino al momento in cui non sia presente il collega per il turno successivo;
- o Divieto di delegare a terzi la propria mansione;
- o Divieto di formazione di raggruppamenti di addetti in un'unica postazione di vigilanza o in luogo diverso dalle postazioni di vigilanza;
- o Divieto di svolgere attività o di assumere comportamenti che distolgano l'attenzione dalla spiaggia e dalle persone in acqua;
- o Divieto in servizio di fumare e di assumere alcol o trovarsi sotto l'effetto di droghe ex art. 41 L. 81/2008 commi 2 e 4: la Stazione Appaltante ai sensi di quest'ultimo comma potrà, per il tramite del medico competente, verificare l'assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti;
- o Divieto di dedicarsi alla lettura dei giornali, di libri e di qualsiasi altro materiale;
- o Divieto di utilizzare telefoni cellulari e gli apparati radio di servizio per comunicazioni non inerenti ad interventi di emergenza (118) o strettamente per servizio;
- o Divieto di indossare la divisa in orario diverso dal proprio turno di lavoro.

Caratteristiche e disposizioni per le postazioni:

- comparto n. 19 in corrispondenza del manufatto di Ca' Ballarin (n. 2 unità lavorative);
- comparto n. 5 in corrispondenza del manufatto di Ca' Savio (n. 2 unità lavorative);
- comparto n. 3 in corrispondenza di Via Retrone (n. 1 unità lavorativa)

comparto n. 1 in corrispondenza della Spiaggia di Punta Sabbioni (n. 2 unità lavorative);

Il servizio di salvataggio dovrà essere svolto conformemente a quanto previsto nell'Ordinanza sulla disciplina delle attività balneari del Comune di Cavallino Treporti e all'Ordinanza dell'Ufficio Circondariale Marittimo, vigenti nel periodo. A titolo puramente indicativo l'orario in cui il servizio di salvataggio era operante nella stagione balneare 2017 è il seguente: dalle ore 10.00 alle ore 19.00 con la presenza di due unità lavorative, dalle ore 12.30 e alle ore 15.30 era consentito di limitare il servizio di salvataggio ad un solo assistente, inalberando la bandiera gialla e posizionando un cartello ben visibile, redatto in più lingue e recante la dicitura: "ATTENZIONE! IL SERVIZIO DI SALVATAGGIO E' RIDOTTO DALLE 12.30 ALLE 15.30". Per la postazione di via Retrone, dove è prevista una sola unità lavorativa, nella stagione balneare 2017 era consentita l'assenza dell'assistente dalla ore 12.30 alle ore 14.00 provvedendo a issare la bandiera rossa e posizionando un cartello ben visibile, redatto in più lingue e recante la dicitura: "ATTENZIONE! IL SERVIZIO DI SALVATAGGIO E' SOSPESO DALLE 12.30 ALLE 14.00".

La rilevazione dell'orario di servizio dovrà risultare da apposito foglio presenze giornaliero con indicati nominativi e firme per ciascuna postazione, da allegare alle fatturazioni mensili unitamente a un rapporto sul servizio svolto con particolare riferimento agli interventi effettuati a favore dei bagnanti.

Le attività di preparazione e le attività conclusive della giornata dovranno avvenire prima e dopo l'orario in cui il servizio deve essere operante.

La bandiera rossa dovrà essere issata allorchè le condizioni del tempo e del mare siano tali da sconsigliare la balneazione o quando sia stata segnalata la presenza di squali, e comunque nei casi previsti dall'Ordinanza sulla disciplina delle attività balneari.

Durante il servizio il personale è tenuto ad indossare la casacca rossa con la scritta "SALVATAGGIO" e pantaloncini rossi corti e dovrà essere munito di fischietto. Come segno di riconoscimento dovranno avere anche una targhetta con l'indicazione del proprio nome e di quello della ditta appaltatrice.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere a fornire e posizionare le postazioni di salvataggio, che dovranno essere conformi a quanto previsto dall'Ordinanza sulla Disciplina delle Attività Balneari, dalle Ordinanze dell'Ufficio Circondariale Marittimo e dal Progetto particolareggiato delle tipologie dei manufatti ammessi dal Piano dell'Arenile del Comune di Cavallino Treporti; presso tali postazioni dovranno essere sempre disponibili:

cartello ben visibile con il numero della torretta (Ca' Ballarin n.21, Ca' Savio n. 37, Via Retrone n. 39, Punta Sabbioni n. 43, salvo diverse indicazioni degli enti preposti); per ciascuna torretta telefono cellulare con SIM telefonica collegata alla specifica torretta (come dovrà essere anche indicato all'interno del Piano di Salvataggio richiesto dall'Ordinanza Comunale di disciplina delle attività balneari); apparato radio in grado di comunicare con le altre postazioni del litorale e con l'Ufficio Circondariale Marittimo utilizzando le frequenze che verranno messe a disposizione dallo stesso Ufficio Circondariale Marittimo; binocolo; pinne; salvagente anulare di tipo conforme alla vigente normativa sulla navigazione da diporto, munito di sagola galleggiante lunga almeno 25 metri; una unità a remi con la scritta "SALVATAGGIO" dotata di salvagente anulare di tipo conforme alla vigente normativa sulla navigazione da diporto, munito di sagola galleggiante lunga almeno 25 metri e di un mezzo marinaio o gaffa; un'asta di altezza non inferiore agli 8 metri, ben visibile da tutti i punti dell'arenile sulla quale esporre le bandiere BLU, ROSSA E GIALLA; cartello esplicativo recante il significato di ciascuna bandiera redatto in più lingue; tre bombole individuali da ossigeno da un litro, senza riduttore di pressione; una canula di respirazione bocca a bocca; un pallone AMBU o altra apparecchiatura riconosciuta equipollente dalle competenti autorità sanitarie; una cassetta di pronto soccorso, anche portatile contenente le dotazioni prescritte dalla normativa vigente; idonea attrezzatura antincendio; un megafono; fuoco rosso a mano oppure telo/lenzuolo di 2X2 m. con croce bianca in campo rosso.

La ditta appaltatrice è tenuta a curare presso le postazioni il presidio di primo soccorso ad uso esclusivo degli utenti infortunati. Per le postazioni di Ca'Ballarin e Ca'Savio e Punta Sabbioni si richiede la presenza in torretta di barella spinale e defibrillatore. Il personale impiegato in queste torrette dovrà avere effettuato il corso per l'utilizzo del defibrillatore.

L'imbarcazione non può essere adibita ad usi diversi dall'assistenza e salvataggio dei bagnanti. Dovrà sostare in acqua alle distanze stabilite, in fondali non inferiori a mt. 1,50.

E' vietato a qualsiasi estraneo al servizio salire sull'imbarcazione.

Il personale costituente l'equipaggio è direttamente responsabile di qualsiasi trasgressione al riguardo.

Tutto il personale adibito a detto servizio deve svolgere una assidua e attenta sorveglianza lungo l'intera fascia della spiaggia ed intervenire all'occorrenza con assoluta tempestività e perizia.

La ditta appaltatrice dovrà inoltre provvedere a:

- posizionare un numero di cartelli, stimato in circa 24, che deve essere comunque sufficiente a individuare i tratti privi di sorveglianza delle spiagge del litorale libero del Comune di Cavallino Treporti per garantire adeguata segnaletica ben visibile dagli utenti con la seguente dicitura redatta in italiano, inglese e tedesco: "ATTENZIONE – BALNEAZIONE NON SICURA PER MANCANZA DI APPOSITO SERVIZIO DI SALVATAGGIO";
- posizionare, lungo tutti i tratti di arenile libero, un adeguato numero, secondo quanto previsto dalla vigente Ordinanza dell'Ufficio Circondariale Marittimo, di boe/gavitelli per segnalare il limite dei 500 metri dalla battigia e il limite acque sicure profondità mt. 1,60;
- posizionare un adeguato numero di gavitelli per segnalare i corridoi acquei di transito;
- segnalare in modo idoneo ogni eventuale zona pericolosa alla balneazione e ai tuffi per la presenza di buche, fossi, scogli, vortici, fondali insufficienti;
- posizionare un adeguato numero di boe/gavitelli e idonea cartellonistica atti a segnalare gli specchi d'acqua destinati alla balneazione degli animali da compagnia. Questi specchi d'acqua saranno situati entro il limite delle acque sicure in corrispondenza delle aree sulla spiaggia destinate agli stessi animali da compagnia come individuate con apposito provvedimento dall'Amministrazione Comunale, cui si rinvia per la definitiva attuazione e conformazione. Alla data odierna tali aree sono previste in numero di 1, nella zona di Punta Sabbioni, con un fronte di circa mt. 80;
- controllare quotidianamente il corretto posizionamento della cartellonistica e delle boe/gavitelli di cui ai punti precedenti.

La Stazione Appaltante potrà inoltre richiedere l'installazione della segnaletica prevista per i tratti privi di sorveglianza e dei segnalamenti di delimitazione delle acque sicure in ulteriori tratti di arenile rispetto a quelli specificati all'art. 7, ove non vi provvedano più i concessionari demaniali a seguito di decadenza, revoca o rinuncia della concessione.

Tutto ciò e quanto altro disposto dal presente Capitolato d'Appalto viene richiesto in base alla normativa prevista dall'Ordinanza Comunale di disciplina delle attività balneari e dall'Ordinanza dell'Ufficio Circondariale Marittimo cui occorre fare comunque riferimento e verificare eventuali ulteriori adempimenti, ed inoltre **eventuali adeguamenti dovranno essere previsti in caso di aggiornamento delle suddette ordinanze.**

- **Pulizia servizi igienici docce e varie manufatto di Ca' Savio e manufatto di Ca'Ballarin**

La pulizia di servizi igienici docce e varie dei manufatti (comprensiva di detersivi, disinfettanti ecc.) deve essere assicurata per tutti i giorni di ciascuna stagione balneare. La ditta appaltatrice dovrà inoltre effettuare un'accurata pulizia iniziale prima dell'avvio della stagione balneare di tutti i servizi comprese le pareti dei servizi e la zona esterna degli stessi. La pulizia ordinaria deve essere effettuata

giornalmente, comprese le domeniche e le festività, in tutti i servizi e locali sottoindicati del manufatto comunale sito a Ca' Savio e del manufatto comunale sito in località Ca' Ballarin.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere all'apertura e chiusura dei servizi, ad una accurata pulizia degli stessi che deve essere effettuata quotidianamente prima dell'apertura al pubblico, ed assicurata per l'intero arco di apertura dei medesimi che è previsto da 30 minuti prima dell'avvio del servizio di salvataggio fino a 30 minuti dopo il termine di quest'ultimo, ovvero a titolo esemplificativo, nell'anno 2017 l'orario di apertura dei servizi igienici era previsto dalle ore 9.30 alle ore 19.30. Eventuali modifiche dell'Ordinanza Comunale di disciplina delle attività balneari e/o dell'Ordinanza dell'Ufficio Circondariale Marittimo potranno altresì comportare l'esigenza di adeguare conseguentemente gli orari di apertura sopra indicati. La ditta appaltatrice dovrà garantire un numero adeguato di passaggi tali da assicurare la costante pulizia di tutti i servizi e locali conformemente alla frequentazione da parte degli utenti.

Particolare cura dovrà essere prestata soprattutto nei giorni di sabato e domenica ed in qualsivoglia situazione di particolare e notevole afflusso di bagnanti.

Il personale impiegato durante l'orario di lavoro dovrà indossare un camice ed avere una targhetta con l'indicazione del nome proprio e della ditta appaltatrice.

In ogni stagione balneare la ditta appaltatrice dovrà inoltre garantire, su richiesta della Stazione Appaltante, la disponibilità ad un numero non superiore a 3 (tre) di aperture straordinarie serali/notturne per ciascun manufatto (anche contemporaneamente) fino alle ore 01.00 con relativa pulizia, in occasione di eventi o manifestazioni organizzate/patrociate dal Comune di Cavallino Treponti.

Descrizione dei manufatti:

a) Manufatto di Ca'Savio

Servizi interni

- 1) n. 8 docce
- 2) n. 8 toilettes donne
- 3) n. 6 lavandini
- 4) n. 5 toilettes uomini
- 5) n. 4 locali, di cui un locale deposito in uso e custodia alla ditta appaltatrice.

Servizi esterni

- 1) n. 4 vasche con complessivi n. 8 rubinetti;
- 2) scoperto all'ingiro dell'intero manufatto di circa mq. 245 compresi mq. 39 del sottoportico in piastrelle;
- 3) dovrà essere mantenuta in ordine e pulita giornalmente la corsia posta in opera dal manufatto e fino alla battigia.

b) Manufatto di Ca'Ballarin

Servizi interni

- 1) n. 5 toilettes donne;
- 2) n. 2 locali, di cui un locale deposito in uso e custodia alla ditta appaltatrice, per un totale di mq 83 circa.

Servizi esterni

- 1) n. 4 lavelli;
- 2) n. 9 docce;

- 3) n. 4 toilettes uomini;
- 4) n. 1 toilette per disabili;
- 5) scoperto all'ingiro dell'intero manufatto di circa mq. 852;
- 6) dovrà essere mantenuta in ordine e pulita giornalmente la corsia per disabili posta in opera a ridosso del muro di difesa a mare fino alla battigia;
- 7) portabiciclette.

Si precisa che eventuali modifiche nella disposizione dei locali dei manufatti potrà avere luogo, fermo restando la superficie totale complessiva da gestire, a seguito di interventi di manutenzione/ristrutturazione decisi dalla Stazione Appaltante e/o dall'Amministrazione Comunale di Cavallino Treporti, sulla base alle esigenze che dovessero manifestarsi nella gestione degli spazi a disposizione.

La ditta appaltatrice dovrà disporre, e ne dovrà fare uso, delle necessarie macchine ed attrezzature per la pulizia nel modo più razionale, tenendo presente le possibilità proprie della meccanizzazione dei lavori di pulizia assegnati. Le stesse macchine ed attrezzi devono essere conformi alle norme di sicurezza sul lavoro. I materiali impiegati devono essere rispondenti alle normative vigenti in Italia (ad esempio: biodegradabilità, dosaggi, avvertenze di pericolosità) ed ai requisiti previsti dal presente Capitolato.

I prodotti utilizzati dovranno essere dettagliati in base alla rispondenza a quanto individuato dal D.M. 24/05/2012 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene", individuati dal Cap. 6, punto 6.1 e punto 6.2. La ditta appaltatrice, pertanto, dovrà presentare prima dell'inizio del servizio la lista dei prodotti che intenderà utilizzare durante l'esecuzione del servizio indicando il produttore, il nome commerciale e la rispondenza ai criteri ambientali minimi precisando l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo o altre etichette ambientali ISO di tipo 1 (Norma Iso 14024). Per i prodotti non in possesso dell'Ecolabel Europeo, né di etichette ambientali ISO di tipo 1, il rappresentante legale sulla base dei dati acquisiti dai produttori di detersivi e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti, è tenuto a compilare e sottoscrivere la dichiarazione di cui agli Allegati A e B del D. M. 24/05/2012 ed inserirla a corredo del progetto qualitativo e tecnico. Dopo l'uso tutto il materiale deve essere accuratamente lavato ed asciugato.

E' vietato l'uso di sostanze acide ed eccessivamente alcaline e contenenti ammoniaca o coloranti, sui pavimenti di marmo, piastrelle, conglomerati; sulle superfici di grès si potranno usare dei detersivi lievemente acidi; sui pavimenti in PVC, linoleum e gomma, non potranno essere usati prodotti contenenti idrocarburi, o prodotti all'anilina che li danneggerebbero irreparabilmente.

Sono altresì vietati i prodotti spray con propellenti a base di clorofluorocarburi (CFC).

In nessun caso, per pavimenti, zoccoli, battiscopa, pareti e loro rivestimenti, infissi e serramenti, oggetti in rame e sue leghe (ottone e bronzo) vanno usati prodotti o mezzi che possano produrre sugli stessi, aggressioni chimiche o fisiche.

L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

Tutte le macchine, le attrezzature impiegate nell'espletamento del servizio dovranno essere conformi alla vigente legislazione in materia.

L'Appaltatore sarà responsabile della custodia sia delle macchine che delle attrezzature tecniche.

L'Amministrazione Appaltante non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle macchine ed attrezzature.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dall'Appaltatore per il servizio dovrà essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o il contrassegno dell'Appaltatore stesso.

Ugualmente i prodotti da impiegare per la pulizia (detersivi, detersivi-disinfettanti, disincrostanti, emulsioni polimeriche, sacchi spazzatura di diversa natura e specie, ecc.) sono tutti a carico dell'Appaltatore e dovranno essere conformi alle norme di igiene e sicurezza ambientale.

PERSONALE

La ditta appaltatrice si obbliga ad applicare nei confronti degli addetti al servizio anche se soci di cooperativa, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro delle imprese del settore e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, vigenti durante il periodo della validità del presente appalto.

L'adempimento di tale obbligo dovrà essere comprovato dall'appaltatrice mediante apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Anche l'orario di lavoro, compreso il riposo settimanale e la pausa meridiana, dovrà essere articolato in armonia con il contratto collettivo nazionale del settore.

L'appaltatrice si impegna a presentare la copia del modello UNILAV riferito ai lavoratori impegnati nel servizio entro il giorno successivo l'inizio del servizio stesso.

L'appaltatrice è tenuta, inoltre, all'osservanza ed applicazione di tutte le normative relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso delle cooperative.

La Società si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, una certificazione, oltre che del Servizio Lavoro, degli Enti Previdenziali competenti, attestante l'avvenuto regolare e completo versamento sia dei contributi previdenziali ed assicurativi che della retribuzione.

In caso di violazione dei predetti impegni, verrà effettuata una adeguata ritenuta sui certificati di pagamento e sulla cauzione versata dall'appaltatrice all'atto della stipula del contratto, mediante la quale la Società ha facoltà di corrispondere direttamente ai lavoratori, o per conto di essi, quanto dovuto agli enti assicurativi e previdenziali dall'appaltatrice medesima.

Del contenuto del presente articolo è fatto obbligo all'appaltatrice di dare notizia scritta a tutto il personale coinvolto nell'appalto stesso.

In caso di inottemperanza agli obblighi di cui agli articoli 11, 12, 13, 14, accertata dalla Società ad esso segnalata, anche da parte dell'Ispettorato del Lavoro provvederà alla sospensione del pagamento delle fatture presentate e non ancora liquidate.

Detta sospensione decadrà al momento in cui sarà comunicato da parte dell'Ispettorato l'avvenuto ed integrale adempimento degli obblighi predetti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'aggiudicatario non può opporre eccezione alcuna alla Società, né a titolo di risarcimento dei danni.

La ditta appaltatrice è tenuta alla piena osservanza di tutte le norme vigenti in particolare di quelle tecniche e antinfortunistiche.

All'atto della stipula del contratto la ditta appaltatrice dovrà presentare il Documento Valutazione dei Rischi/Piano Operativo della Sicurezza.

Articolo 9 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La miglior offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti), assegnando al fattore qualità fino al massimo di 70 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 30 punti secondo le seguenti modalità.

1) Elemento di valutazione del Prezzo: punti 30. All'offerta con il prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula: $V(a)_i = 30 * R(a) / R_{max}$

dove:

$R(a)$ = valore offerto dal concorrente (ribasso percentuale sul prezzo unitario posto a base di gara).

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (maggior ribasso)

2) Elemento di valutazione della qualità del servizio: punti 70. Si assegnerà un coefficiente di valore fino ad un massimo di 70 punti sulla base dei seguenti parametri

ELEMENTI DI VALUTAZIONE PROGETTO QUALITATIVO E TECNICO	PUNTEGGIO
SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	max punti 40
Il sistema organizzativo del servizio dovrà essere illustrato mediante una relazione descrittiva sintetica (in lingua italiana, max 6 facciate senza considerare l'eventuale copertina, in formato A4 verticale, carattere 12 punti/max 35 righe per foglio) redatta come di seguito specificato. La relazione descrittiva dovrà illustrare:	
1) Organizzazione dell'azienda, con riferimento alla capacità della struttura organizzativa aziendale di assicurare un costante ed efficace controllo al fine del conseguimento degli obiettivi tecnici e temporali richiesti nel Capitolato.	max punti 10
2) Metodologia per l'erogazione dei servizi richiesti nel Capitolato, con riferimento alle soluzioni tecnico-organizzative finalizzate ad offrire una elevata garanzia di qualità di esecuzione delle prestazioni.	max punti 10
3) Organizzazione dei servizi richiesti nel Capitolato, con riferimento in particolare alle mansioni ed alle qualifiche e abilitazioni degli operatori impiegati, ai livelli di responsabilità.	max punti 6
4) Sistema organizzativo per ovviare alle assenze di personale per qualsiasi motivo - gestione emergenze.	max punti 8
5) Procedure di autocontrollo dei servizi richiesti nel Capitolato, con riferimento alla rilevazione delle presenze del personale ed al rilievo degli standard di qualità.	max punti 6
TIPOLOGIA DI MACCHINE ED ATTREZZATURE	max punti 18
La tipologia di macchine e di attrezzature utilizzate dovrà essere illustrata mediante una relazione descrittiva sintetica (in lingua italiana, max 3 facciate senza considerare l'eventuale copertina, in formato A4 verticale, carattere 12 punti/max 35 righe per foglio) redatta come di seguito specificato. La relazione descrittiva dovrà illustrare:	
1) Macchine ed attrezzature utilizzate per ognuno dei seguenti interventi: a2) servizio di salvataggio (si intende ulteriori dotazioni diverse da quelle previste obbligatoriamente); b2) pulizia servizi igienici docce e varie dei manufatti.	max 6 punti

2) Soluzioni adottate durante lo svolgimento degli interventi a tutela del personale addetto.	max 6 punti
3) Soluzioni adottate durante lo svolgimento degli interventi a tutela dell'utenza esterna.	max 6 punti
PROPOSTE MIGLIORATIVE	max punti 12
Le proposte migliorative dovranno essere illustrate IN MODO CHIARO, E NON DOVRANNO COMPORTARE AUMENTO DI COSTI per la Stazione Appaltante, mediante una relazione descrittiva sintetica (in lingua italiana, max 3 facciate senza considerare l'eventuale copertina, in formato A4 verticale, carattere 12 punti/max 35 righe per foglio) redatta come di seguito specificato. La relazione descrittiva, che potrà essere eventualmente corredata da ulteriori massimo 3 facciate formato A4 composte da elaborati grafici, foto, fotomontaggi, dovrà illustrare:	
1) Proposta migliorativa rispetto ai servizi richiesti dal capitolato per la progettazione ed esecuzione della riqualificazione del manufatto di Ca' Savio. Si precisa che verranno valutati gli interventi di riqualificazione offerti in funzione della qualità (pregio tecnico, caratteristiche funzionali, contenimento dei consumi energetici, caratteristiche innovative), della bontà della scelta progettuale (quantità in relazione allo stato di fatto), sua modalità e tempistica di inserimento nel contesto esistente e qualità degli elaborati progettuali presentati e loro completezza. Saranno maggiormente considerate le proposte che (i) riqualifichino la porzione dei servizi igienici riducendone il numero complessivo, attualmente superiore alle esigenze, recuperando nuovi spazi da adibire a deposito e (ii) riqualifichino l'aspetto esteriore dell'intero manufatto.	max punti 12

Il calcolo dell' offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula: $C(a) = \sum n (W_i * V (a)_i)$

Dove: C(a) = indice di valutazione dell' offerta (a);

n= numero totale dei requisiti

W_i= peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V (a)_i= coefficiente della prestazione dell' offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

$\sum n$ =sommatoria

I coefficienti V(a) sono determinati:

A) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, sopra riportati attraverso la media dei coefficienti attribuiti singolarmente dai singoli commissari (vedi tabella oltre); una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti in relazione ai criteri di valutazione previsti per ciascun elemento e alle dimensioni delle qualità applicabili a tutti gli elementi, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione. Il punteggio per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al sub criterio.

Coefficienti discrezionali

Eccellente	1,0
Molto Buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Nell'attribuzione dei coefficienti discrezionali, più sopra specificati, ciascun commissario dovrà graduare il suo giudizio applicando, oltre ai criteri previsti per ciascun elemento, le seguenti dimensioni della qualità applicabili a tutti gli elementi di valutazione previsti:

- 1) Conformità al capitolato;
- 2) Efficacia azioni proposte in relazione alle finalità e ai principi previsti dal capitolato e applicabili a ciascun elemento di valutazione;
- 3) Realizzabilità di quanto proposto in relazione all'efficiente impiego delle risorse umane, finanziarie, strumentali e relazionali che il concorrente dovrà concretamente dimostrare di possedere nell'offerta tecnica. In particolare, pena la non attribuzione del punteggio, (i) dovrà essere indicata, per ciascun sotto elemento di valutazione, la spesa prevista (con la specificazione delle diverse voci di costo coinvolte) e (ii) dovrà essere indicato il numero di persone e il monte ore annuo ritenuto adeguato per lo svolgimento dei servizi richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto e il numero di persone e il monte ore annuo ritenuto adeguato per lo svolgimento delle eventuali proposte migliorative.

Quanto dichiarato in tutte le relazioni presentate per la valutazione del progetto qualitativo e tecnico costituisce obbligo contrattuale a tutti gli effetti: pertanto qualsiasi violazione determina inadempimento rilevante.

Non saranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche gli operatori economici che abbiano raggiunto un punteggio dell'offerta tecnica inferiore a 40 punti.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, sommando i parziali relativi all'elemento tecnico-qualitativo con quelli relativi all'Elemento economico.

Articolo 10 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di centottanta giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte. In caso di due o più offerte uguali la Stazione Appaltante procederà per sorteggio.

Articolo 11
CONTROLLO

La Stazione Appaltante e gli uffici competenti del Comune di Cavallino Treporti hanno facoltà, in qualsiasi momento, di effettuare controlli in ordine al regolare svolgimento delle prestazioni.

Articolo 12
MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo per le prestazioni del servizio di cui al presente capitolato sarà corrisposto in rate mensili posticipate previa presentazione di regolari fatture, da liquidare entro giorni 30 dalla data di acquisizione al protocollo.

Articolo 13
CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata ogni forma di cessione del presente contratto.

Tenuto conto della peculiarità dei servizi richiesti non è ammesso il subappalto. Si rinvia a quanto previsto in materia dall' art. 105 del DLgs 50/2016.

Articolo 14
NORME DI PREVENZIONE

Il servizio di cui al presente capitolato dovrà svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, infortuni ed igiene del lavoro, ed in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza e igiene.

Articolo 15
OBBLIGHI ASSICURATIVI PER IL PERSONALE DIPENDENTE

Tutti gli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali relativi al proprio personale sono a carico della ditta appaltatrice per cui la Stazione Appaltante è sollevato da ogni responsabilità anche in deroga all'art. 1676 del C.C.

Sono altresì a carico della ditta appaltatrice gli obblighi relativi al rispetto delle leggi in materia di lavoro in quanto applicabili al personale, che opererà per conto della ditta appaltatrice stessa.

Per i dipendenti la ditta appaltatrice si obbliga al rispetto del CCNL, sollevando la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità. Sono altresì a carico della ditta appaltatrice tutti gli obblighi derivanti dal rispetto delle norme contenute nel D.Lgs. 81/2008 e da altre leggi inerenti l'igiene e la sicurezza sul lavoro.

La Stazione Appaltante, nel caso di violazione degli obblighi di cui al precedente comma, previa comunicazione alla ditta appaltatrice delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta del 20% dell'importo dell'appalto, da applicarsi sui singoli compensi mensili. Tale ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato che la ditta appaltatrice si sia posta in regola; quest'ultima non potrà sollevare eccezione alcuna per il ritardato pagamento o avrà titolo per chiedere alcun risarcimento del danno.

Articolo 16
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inosservanza e/o inadempienza della ditta appaltatrice agli obblighi e/o condizioni del presente capitolato, la Stazione Appaltante inoltrerà alla ditta appaltatrice diffida ad adempiere entro il termine di 24 ore, e/o contestazione di addebiti con termine a controdedere entro giorni 5 (giorni). Trascorso inutilmente detto termine, CT Servizi potrà, a seconda della gravità della suddetta inadempienza:

- applicare una sanzione a titolo di penalità;

- avviare la procedura di risoluzione e/o recesso dal contratto.

Qualora la ditta appaltatrice, nel corso del contratto risulti non in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori, il pagamento delle fatture sarà subordinato alla regolarizzazione del debito in questione comprensivo degli accessori.

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile le seguenti fattispecie:

- cessione del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato da altre aziende, nel caso di cessione di azienda o di ramo di azienda e negli altri casi in cui la ditta appaltatrice sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perde la propria identità giuridica;
- in caso di apertura di una procedura concorsuale a carico dell'affidatario;
- inosservanza del divieto di subappalto rispetto alla disciplina contenuta nel presente Capitolato;
- ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- interruzione non motivata di servizio;
- applicazione di 3 penali per una stessa delle violazioni previste dall'art. 19;
- ulteriore inadempienza della ditta appaltatrice dopo la comminazione di 6 penali complessive;
- cambiamenti sostanziali e/o significative variazioni dei servizi prestati rispetto alle prescrizioni del presente capitolato;
- altre gravi deficienze e/o irregolarità nell'espletamento della gestione del servizio.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione della Stazione Appaltante in forma di lettera raccomandata.

L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte della Stazione Appaltante di risarcimento per i danni subiti.

In caso di risoluzione del contratto CT Servizi affiderà il servizio a terzi per il periodo di tempo occorrente per procedere a nuovo affidamento del servizio, attribuendone i maggiori costi rispetto ai corrispettivi stabiliti nel contratto, alla ditta appaltatrice oppure potrà scegliere di far proseguire il servizio fino al periodo di un mese dall'avviso di risoluzione alle stesse condizioni.

La Stazione Appaltante in caso di risoluzione del contratto, potrà anche rivalersi sul deposito cauzionale prestato per:

- far fronte alle spese conseguenti al ricorso a terzi soggetti, necessario per limitare gli effetti dell'inadempimento ed impedire l'interruzione del servizio;
- coprire le spese di indizione di una nuova procedura di gara per il riaffidamento del servizio;
- soddisfarsi per il pagamento delle penali contestate e non versate dalla ditta appaltatrice.

Articolo 17 PENALITÀ

Nel caso di ingiustificato mancato espletamento del servizio verrà applicata per ogni giorno di mancato servizio una penale fino al massimo di € 1.300,00 giornaliera fermo restando l'obbligo di ripristinare la normalità.

Qualora il servizio non venga svolto per un periodo superiore a 4 (quattro) giorni naturali, continui e consecutivi, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di eseguire i servizi.

In tal caso gli oneri conseguenti saranno posti a carico della ditta appaltatrice, salvo quanto prescritto nel precedente art. 16.

Per ogni lavoro o servizio non effettuato o gravemente carente, la penale viene stabilita negli importi giornalieri sottoindicati relativamente ai seguenti raggruppamenti:

- a) manufatti di Ca' Savio e Ca' Ballarin: pulizia servizi igienici, docce e servizi vari = 500,00 euro
- b) servizio di salvataggio = 1.000,00 euro

Nell'eventualità che il personale della ditta appaltatrice non indossasse la divisa prestabilita verrà applicata la penalità di 100,00 euro.

La detrazione delle penalità sarà applicata all'importo del compenso del primo mese successivo, previa comunicazione alla ditta appaltatrice con lettera raccomandata A.R.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro i trenta giorni dalla comunicazione a mezzo di raccomandata A.R. trascorso i quali la Stazione Appaltante si potrà rivalere sulla cauzione prestata e/o per detrazione sul pagamento immediatamente successivo.

E' comunque fatta salva la possibilità da parte della ditta appaltatrice di richiedere con raccomandata A.R. contestualmente alle controdeduzioni da far pervenire alla Stazione Appaltante entro giorni 15 (quindici) dall'avvenuta contestazione, un contraddittorio delle parti. Di tale contraddittorio si redigerà opportuno verbale che sarà considerato dall'Amministratore della Stazione Appaltante per la determinazione definitiva.

Resta salvo quanto disposto dal precedente art.16.

Articolo 18 RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

La ditta appaltatrice è direttamente ed unicamente responsabile per qualsiasi tipo di danno a persone e/o cose che potessero derivare dall'esercizio delle attività appaltate, anche se causati dall'operato dei propri dipendenti.

La ditta appaltatrice, al fine di tenere indenne la Stazione Appaltante dei danni indicati al comma precedente, dovrà stipulare specifica polizza assicurativa per un massimale di € 1.500.000.

La ditta appaltatrice dichiara, pertanto, espressamente di esonerare la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità verso il personale impiegato, nonché verso i terzi per infortuni e danni a persone e cose, che comunque potessero avvenire in dipendenza dalle attività previste nel presente capitolato di appalto.

La ditta appaltatrice solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi azione che possa a quest'ultima essere intentata da terzi in dipendenza della esecuzione del servizio di cui trattasi.

E' fatto obbligo altresì alla ditta appaltatrice di segnalare alla Stazione Appaltante circostanze e fatti che possono obiettivamente impedire il regolare svolgimento del servizio.

Articolo 19 OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

Oltre alle norme specificate nel presente capitolato, la ditta appaltatrice ha l'obbligo di osservare le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

In particolare, inoltre:

L'appaltatore dovrà provvedere al posizionamento, per ogni postazione, di n. 2 di cartelli con adeguata segnaletica informativa in italiano, inglese e tedesco sulle principali regole di frequentazione degli stabilimenti balneari.

Qualsiasi lavoro o servizio deve essere effettuato anche in presenza di pioggia o condizioni atmosferiche avverse, o situazioni contingenti ed imprevedibili

L'appaltatore comunicherà per iscritto quelli che, fra i suoi dipendenti, hanno le funzioni direttive e disciplinari sugli altri.

Articolo 20 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico della ditta appaltatrice:

- Tutte le spese relative ad imposte o tasse connesse all'esercizio dell'oggetto del contratto.
- Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti la gara ed alla stipula, sottoscrizione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione nonché quelle relative al deposito della cauzione.

Articolo 21 CAUZIONE

A garanzia del regolare adempimento di ogni e qualsiasi onere nascente dalla presente gara, compresa la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Appaltatore, è richiesta una cauzione provvisoria secondo le modalità, il contenuto e l'importo previsti dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Al momento della stipulazione del contratto, l'Appaltatore deve prestare una garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo dell'Appalto ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La suddetta garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e il risarcimento di danni derivato dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà dopo che l'Appaltatore avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali.

Articolo 22 FORO COMPETENTE

Per il giudizio su eventuali controversie in ordine all'applicazione, interpretazione, esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Venezia. E' esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 23 NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa esplicito rinvio al codice civile ed alla normativa vigente in materia.

Articolo 24 OFFERTE PER LA GARA

Non saranno accettate offerte non compilate e non presentate in conformità alle prescrizioni contenute nel presente capitolato speciale e negli altri documenti di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o annullare le procedure di gara in ogni momento.

Art. 25 INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D.LGS 30/06/2003 N. 196

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione della gara, saranno trattati, dal CT Servizi surl, titolare del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente capitolato ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto. La ditta appaltatrice potrà essere nominata responsabile del trattamento dei dati personali, che alla medesima saranno eventualmente affidati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

Cavallino Treporti, 13 marzo 2018

L'AMMINISTRATORE UNICO
DOTT. ROBERTO FICOTTO